



Sammanträdesprotokoll Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum	2026-02-26
Plats och tid	Sammanträdesrum Saga kl. 08:30-16:00
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Sekreterare	Pontus Backman
Utses att justera	Mikael Wikström (M)
Justeringens plats och tid	Digitalt 2026-03-05 kl. 16:00
Paragrafer	§§14-25

Protokolljustering

Följande parter justerar detta protokoll genom digital signering.

Ordförande	Anton Li Nilsson (C)
Justerare	Mikael Wikström (M)

Tillkännagivande

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutsinstans	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2026-02-26
Publiceras	2026-03-06
Avpubliceras	2026-03-30
Protokollets förvaringsplats	Utbildningsförvaltningen
Tillkännages av	Pontus Backman



Närvarande på sammanträdet

Beslutande

Anton Li Nilsson (C) (ordförande) (tillförordnad)

Carola Bergman (S) (vice ordförande)

Massoud Sari Aslani (S)

Mikael Wikström (M)

Gerd Sävenstedt (S)

Maria Platni (V)

Jalinda Ren (M)

Eila Stenvall (KD)

Lottie Almqvist (C) ersätter Majvor Sjölund (C) (ordförande)

Agneta Johansson (S) (Adjungerad ersättare) ersätter Jonas Vikström (S)

Gun Jonsson (S) ersätter Peter Eriksson (S)

Övriga deltagare

Malin Westling (Förvaltningschef)

Helena Eriksson (Sekreterare)

Ulrika Bergmark (Lektor) §19

Sara Viklund (Kommundoktorand) §19

Annika Niklasson (Gymnasiechef) §14



Innehållsförteckning	sid
§ 14 Kränkingsärenden	4
§ 15 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter från Barn- och utbildningsnämnden till förvaltningschef	5
§ 16 Strategisk kompetensförsörjningsplan 2026-2029	7
§ 17 Återkoppling omfördelning av driftmedel	8
§ 18 Rapport från kontaktpolitiker	9
§ 19 Verksamhetsberättelse 2025 – Forskning och Utveckling	10
§ 20 Redovisning av anmälda handlingar	11
§ 21 Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier, diskriminering	12
§ 22 Anmälan om skolfrånvaro	14
§ 23 Redovisning av delegationsbeslut	16
§ 24 Kurser/konferenser	21
§ 25 Ordförande och Förvaltningschef informerar	22



§ 14 Kränkningsärenden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av anmälda ärenden om kränkande behandling.

Ärendebeskrivning

I enlighet med nämndens antagna riktlinjer för kränkningar redogörs ärenden där en vuxen kränkt elev (PRN 202512-4646).

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Barn- och utbildningsnämndens beslut.



§ 15 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter från Barn- och utbildningsnämnden till förvaltningschef

Diariennr 26BUN18

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fördela arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschef enligt bilaga Fördelning och returnering av arbetsmiljöuppgifter till chefer/medarbetare.

Ärendebeskrivning

Allt arbetsmiljöarbete i Piteå kommun utgår från Arbetsmiljölagen och från Arbetsmiljöverkets författningssamlingar. Syftet med arbetsmiljöarbetet är att främja hälsa, förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet och se till att arbetsmiljön är god.

Piteå kommuns arbetsmiljöpolicy (KF 2021-11-29 § 197) fastställer att fördelning av arbetsmiljöuppgifter görs för att säkerställa att det finns ett tydligt ansvar för alla delar av arbetsmiljön. Nämnden har alltid kvar det övergripande ansvaret för arbetsmiljön, även om vissa arbetsmiljöuppgifter tilldelats chef eller annan anställd. Från varje nämnds- eller styrelseordförande fördelas arbetsmiljöuppgifterna till Kommunchef eller Förvaltningschef, vilka företräder arbetsgivaren och har det övergripande tjänstemannaansvaret för det systematiska arbetsmiljöarbetet inom förvaltningen. Kommunchef och Förvaltningschef fördelar i sin tur arbetsmiljöuppgifterna vidare till chefer och/eller medarbetare i organisationen. Arbetsmiljöuppgifter tilldelas den som har de bästa förutsättningarna att utföra uppgiften eller se till att de blir utförda, vilket i första hand är chefer. Arbetsmiljöuppgifter ska fördelas skriftligt.

Barn- och utbildningsnämnden, som av kommunfullmäktige fått ansvaret för arbetsmiljön i nämnden, fördelar ansvaret för arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschef för utbildningsförvaltningen. Nämnden har fortfarande uppdraget att efterfråga och följa upp arbetsmiljöarbetet samt se till att förvaltningschefen har befogenhet, resurser och kunskap för sitt ansvar.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Barn- och utbildningsnämndens beslut.



Beslutsunderlag

- Blankett för fördelning och returnering av arbetsmiljöuppgifter till chefmedarbetare



§ 16 Strategisk kompetensförsörjningsplan 2026-2029

Diariennr 26BUN13

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden fastställer Strategisk kompetensförsörjningsplan 2026-2029.

Ärendebeskrivning

Piteå kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare där medarbetare trivs, har möjlighet att växa i sin yrkesroll och kan påverka sin arbetsdag. Konkurrensen om arbetskraften på hela arbetsmarknaden är hård och många branscher efterfrågar personal. Det är samtidigt viktigt att fortsätta attrahera och rekrytera så många nya medarbetare som möjligt med de kompetenser som behövs och att vara en bra arbetsgivare för de medarbetare som redan finns – så att de vill stanna och utvecklas.

Den strategiska kompetensförsörjningsplanen ska fungera som en gemensam riktning för hur utbildningsförvaltningen i Piteå kommun ska arbeta inom området kompetensförsörjning perioden 2026-2029. Den strategiska kompetensförsörjningsplanen ska betraktas som ett verktyg i styrning och ledningsarbete och utgöra ett underlag i verksamhetsplanering. Den strategiska kompetensförsörjningsplanen ska därför utvärderas och stämmas av vid första nämndssammanträdet våren 2028 för att ge möjlighet till revidering och förändrad styrning. En slutgiltig utvärdering av planen görs hösten 2029 inför att ny strategisk kompetensförsörjningsplan skall utarbetas för åren 2030-2033.

Den strategiska kompetensförsörjningsplanen bygger på Piteå kommuns riktlinje för hållbar kompetensförsörjning och utgår därigenom från SKR:s (Sveriges kommuner och regioner) nio strategier för att säkra välfärdens kompetensförsörjning.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Barn- och utbildningsnämndens beslut.

Beslutsunderlag

- Strategisk kompetensförsörjningsplan 2026-2029 BUN



§ 17 Återkoppling omfördelning av driftmedel

Diariennr 26BUN34

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden återtar förslag till Kommunfullmäktige om begäran att omfördela driftmedel från Pitholmsskolans moduler till ombyggnation av kontorslokaler och lokalhyra för Utbildningsförvaltningens centrala administration.

Ärendebeskrivning

Tidigare ärende 25BUN257 Omfördelning driftmedel har återtagits med anledning av att Piteå Kommuns ekonomiavdelning inte godkänner överföringen av driftmedel. Det räknas som en överföring av engångsmedel som man vill använda för en ökad ramkostnad och detta är inte tillåtet.

Behovet av lokalerna kvarstår för både elevhälsan och centrala Utbildningsförvaltningen vilket innebär att ombyggnationen behöver genomföras för att tillskapa arbetsplatser till personalen.

Den ekonomiska konsekvensen för Utbildningsförvaltningen blir att kostnaden för att iordningställa lokalerna, som ger en ökad hyreskostnad, kommer att belasta befintlig driftram.

Förslag

Ordförande Anton Li Nilsson (C): föreslår att Barn- och utbildningsnämnden återtar förslaget till Kommunfullmäktige om begäran att omfördela driftmedel från Pitholmsskolans moduler till ombyggnation av kontorslokaler och lokalhyra för Utbildningsförvaltningens centrala administration.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Barn- och utbildningsnämndens beslut.



§ 18 Rapport från kontaktpolitiker

Diariennr 26BUN5

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av rapport från kontaktpolitikerbesök.

Ärendebeskrivning

Lottie Almqvist (C) redogör för kontaktpolitikerbesök som hon genomfört tillsammans med Jonas Vikström (S) på Svensby skola (12/11-2025), samt Böle skola och Strömbackskolans enhet Munin (9/2-2026).

Ledamöter (ordinarie och ersättare) i Barn- och utbildningsnämnden har ett kontaktpolitikeruppdrag där den kontaktpolitiska verksamheten har för avsikt att vara ett stöd för nämnden i att fortlöpande få information om förvaltningens verksamheter, hur arbetet i stort fortskrider samt att förbättra uppföljningen inom verksamheterna.

Kontaktpolitikerna ska hålla sig informerade om tilldelad verksamhet och vara väl insatta i verksamhetens arbetssätt och förutsättningar. Detta görs genom att kontaktpolitiker ges möjlighet att fördjupa sig inom tilldelat verksamhetsområde för att sedan redovisa för övriga nämndledamöter under denna punkt, Rapport från kontaktpolitiker.

Kontaktpolitiker ges möjlighet till tre kontaktdagar per år med ersättning. För ledamöter utgår en extra dag för besök i gymnasieskolan.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Barn- och utbildningsnämndens beslut.



§ 19 Verksamhetsberättelse 2025 – Forskning och Utveckling

Diariennr 26BUN22

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av Verksamhetsberättelse 2025 för Forskning och Utveckling vid utbildningsförvaltningen, Piteå kommun.

Ärendebeskrivning

Piteå kommun har sedan 2013 arbetat strategiskt med frågan om att stärka kopplingen mellan skola och forskning utifrån Skollagen 1 kap. 5 § som fastställer att ”Utbildningen ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet.” Arbetet har skett i samverkan med Luleå Tekniska Universitet och Umeå Universitet och har styrts av den riktlinje för forskning och utveckling vid utbildningsförvaltningen som barn- och utbildningsnämnden antog 2023-05-31 §64.

Verksamhetsberättelsen för 2025 sammanfattar bland annat de insatser som forsknings- och utvecklingsteamet (FOU-teamet) genomfört under året, t ex nätverksträffar, forskningscirklar, handledarkollegium, förstelärarkollegium, studie om AI i undervisningen samt insatser ute i verksamheterna i frågor som rör skolutveckling i allmänhet, specifika projekt eller det övergripande systematiska kvalitetsarbetet.

Föredragande är Ulrika Bergmark, vetenskaplig ledare och Sara Viklund, kommundoktorand och biträdande vetenskaplig ledare.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Barn- och utbildningsnämndens beslut.

Beslutsunderlag

- Verksamhetsberättelse FoU 2025



§ 20 Redovisning av anmälda handlingar

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av anmälda handlingar.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Barn- och utbildningsnämndens beslut.

Anmälda handlingar

- Protokoll BUNAU 2026-02-11 signerat(*dnr 26BUN1-2*)
- Protokollsutdrag KFN §10 Bergsvikens fotbollshall(*dnr 26BUN39-1*)
- Protokollsutdrag KFN §9 Standardisering sporthallar(*dnr 26BUN39-2*)
- Protokollsutdrag KF § 7 Barn- och utbildningsnämnden - Bokslutsinformation 2025(*dnr 26BUN40-1*)
- Protokollsutdrag FSN §5 Kvalitetsredovisning måltidsservice(*dnr 26BUN41-2*)
- Delegationsbeslut Anvisning för varumärket Piteå kommun och Piteå, punkt DB-0017(*dnr 26BUN40-3*)



§ 21 Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier, diskriminering

Diariennr 26BUN6

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av anmälningar och avslutade kränkningsärenden.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden antog 18 januari 2012 riktlinjer för att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Senaste revideringen av rutinerna genomfördes 2014-12-10.

Den nya skollagen har tydliga bestämmelser om huvudmannens ansvar.

- Skapa system och rutiner för att förebygga och förhindra att kränkningar, trakasserier och diskriminering förekommer.
- Skyldighet att upprätta rutiner för att säkerställa att uppgifter om kränkningar utreds tillräckligt, åtgärder vidtas och följs upp.
- Har det juridiska och ekonomiska ansvaret om barn och elever far illa.

Bakgrunden till skärpningen i lagstiftningen är att myndigheter och frivilligorganisationer uppmärksammat att kränkningar i skolmiljön är ett stort problem. Det har gjorts flera skadeståndsprocesser där elever blivit utsatta för kränkningar och försökt få rätt mot skolhuvudmannen men misslyckats. Ett annat skäl till lagändringen är att huvudmannen vid skadeståndskrav inte känt till missförhållandena i skolan. Därför har kravet på att huvudmannen ska informeras om incidenter införts.

Arbetsgång för systematiskt arbete, skollagen 6 kap 10 § - handlingsplikten:

Steg 1 Upptäcka och anmäla till förskolechef, rektor och barn- och utbildningsnämnden

Steg 2 Utreda och analysera

Steg 3 Åtgärda, vidta verkningsfulla åtgärder

Steg 4 Följa upp och utvärdera regelbundet

Steg 5 Ärendet avslutas

Steg 6 Skicka återrapport till barn- och utbildningsnämnden



Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Barn- och utbildningsnämndens beslut.

Beslutsunderlag

- Sammanställning av kränkande behandling, trakasserier och diskriminering 260116-260218



§ 22 Anmälan om skolfrånvaro

Diariennr 26BUN8

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av anmälningar och avslutade ärenden om skolfrånvaro.

Ärendebeskrivning

I Skollagen 7 kapitel står att alla barn som är bosatta i Sverige har skolplikt och lagstadgad rätt till kostnadsfri utbildning. Skolplikten innebär att grundläggande utbildning är obligatorisk och att eleven måste delta i den utbildning som anordnas om barnet inte har giltigt skäl att utebli. Vidare ska alla skolor bedriva ett arbete som främjar närvaro och förebygger frånvaro i utbildningen.

En viktig faktor i ett framgångsrikt arbete för att främja närvaro är att skolan snabbt kommer i gång med att följa upp elever direkt när de är frånvarande för att förhindra att ströfrånvaro går över i ett etablerat beteende. Tidig upptäckt och tidiga insatser vid såväl giltig som ogiltig frånvaro är framgångsfaktorer för att få tillbaka elever i undervisning.

Piteå kommun ska både som huvudman och hemkommun se till att alla folkbokförda elever i Piteå fullgör sin skolgång och får föreskriven utbildning. Det innebär att Piteå kommun bevakar alla skolpliktiga barn som bor i kommunen. I de fall vårdnadshavarna inte samarbetar med skolan, följer överenskommelser, kommer till möten eller aktivt agerar för att eleven kommer till skolan anmäler rektor detta till nämnden som har möjlighet att besluta om ett vitesföreläggande.

Rektor ska skyndsamt utreda orsak till frånvaro om en elev har upprepade eller längre frånvaro oavsett om frånvaron är giltig eller ogiltig. När en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektorn se till att frånvaron snarast anmäls till huvudmannen. Detta görs enligt rutin om skolpliktsbevakning när en elev haft 20 % frånvaro eller mer under en period av 60 kalenderdagar.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Barn- och utbildningsnämndens beslut.



Beslutsunderlag

- Sammanställning av skolfrånvaro 260116-260218



§ 23 Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner anmälningar av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen redovisar beslut som fattats med stöd av Barn- och utbildningsnämndens delegationsbestämmelser.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Barn- och utbildningsnämndens beslut.

Delegationsbeslut

- 5.1 Avsteg från förskolereglerna (*dnr 25BUN230-1*)
- 4.1 Mottagande i anpassad grundskola (*dnr 25BUN119-8*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 26BUN12-2*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 26BUN12-3*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 26BUN12-4*)
- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade. (*dnr 26BUN19-1*)
- 7.6 Delegationsbeslut skolplacering (*dnr 26BUN26-1*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-1*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-2*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-3*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-4*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-5*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-6*)



- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-7*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-8*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-9*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-10*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-11*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-12*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-13*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-14*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-15*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-16*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-17*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-18*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-19*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-20*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-21*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-22*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-23*)



- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-24*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-25*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-26*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-27*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-28*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-29*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-30*)
- 7.16 prövning av ansökan om skolplacering vid Strandbackens resursskola (*dnr 26BUN21-31*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 26BUN27-1*)
- 5.8 Beslut om utökad tid i förskola (*dnr 26BUN28-1*)
- 5.1 Placering vid avvikelse från reglerna (*dnr 26BUN11-2*)
- 14.1 Mottagande i anpassad gymnasieskola (*dnr 25BUN117-3*)
- 14.1 Mottagande i anpassad gymnasieskola (*dnr 25BUN117-4*)
- 14.1 Mottagande i anpassad gymnasieskola (*dnr 25BUN117-5*)
- 14.1 Mottagande i anpassad gymnasieskola (*dnr 25BUN117-6*)
- 14.1 Mottagande i anpassad gymnasieskola (*dnr 25BUN117-7*)
- 14.1 Mottagande i anpassad gymnasieskola (*dnr 25BUN117-8*)
- 14.1 Mottagande i anpassad gymnasieskola (*dnr 25BUN117-9*)
- 14.1 Mottagande i anpassad gymnasieskola (*dnr 25BUN117-10*)
- 14.1 Mottagande i anpassad gymnasieskola (*dnr 25BUN117-11*)
- 14.1 Mottagande i anpassad gymnasieskola (*dnr 25BUN117-12*)
- 14.1 Mottagande i anpassad gymnasieskola (*dnr 25BUN117-13*)
- 9.3 Beslut om avstängning från fritidshem på grund av obetalda avgifter (*dnr 25BUN30-18*)
- 9.3 Beslut om avstängning från fritidshem på grund av obetalda avgifter (*dnr 25BUN30-19*)



- 9.3 Beslut om avstängning från fritidshem på grund av obetalda avgifter (*dnr 25BUN30-20*)
- 9.3 Beslut om avstängning från fritidshem på grund av obetalda avgifter (*dnr 25BUN30-21*)
- 9.3 Beslut om avstängning från fritidshem på grund av obetalda avgifter (*dnr 25BUN30-22*)
- 9.3 Beslut om avstängning från fritidshem på grund av obetalda avgifter (*dnr 25BUN30-23*)
- 7.6 Beslut om skolplacering (*dnr 25BUN281-2*)
- 20.1 Utbildning för EU-medborgare (*dnr 25BUN29-13*)
- 7.6 Beslut om skolplacering (*dnr 26BUN26-2*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 25BUN64-8*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 25BUN64-9*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 25BUN64-10*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 25BUN230-3*)
- 8.5 Byte av grundskola (*dnr 25BUN281-3*)
- 14.1 Mottagande i anpassad gymnasieskola (*dnr 25BUN280-1*)
- 14.1 Mottagande i anpassad gymnasieskola (*dnr 25BUN280-2*)
- 4.1 Mottagande i anpassad grundskola (*dnr 25BUN119-9*)
- 4.1 Mottagande i anpassad grundskola (*dnr 25BUN119-10*)
- 5.1 Avsteg från förskolereglerna (*dnr 25BUN66-3*)
- 5.1 Avsteg från förskolereglerna (*dnr 25BUN66-4*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 26BUN12-5*)
- Delegationsbeslut 13.2 beviljande av serviceavgift för studier vid Framnäs folkhögskola (*dnr 26BUN10-3*)
- Delegationsbeslut 13.2 beviljande av serviceavgift för studier vid Framnäs folkhögskola (*dnr 26BUN10-4*)
- 5.8 Beslut om utökad tid i förskola (*dnr 26BUN28-3*)
- 5.8 Beslut om utökad tid i förskola (*dnr 26BUN28-4*)
- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade. (*dnr 26BUN19-2*)
- 24.7 Delegationsbeslut - Tecknande av PUB-avtal LoopMe (*dnr 26BUN37-1*)



- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 26BUN11-3*)
- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade (*dnr 26BUN19-3*)
- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade (*dnr 26BUN19-4*)



§ 24 Kurser/konferenser

Diariennr 26BUN24

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att nämndens vice ordförande Carola Bergman (S) får åka på Länsträff utbildning/skola den 11-12 mars 2026.

Ärendebeskrivning

Den 11-12 mars 2026 kommer Länsträff utbildning/skola att äga rum på Hotell Storforsen. Barn- och utbildningsnämndernas ordförande och vice ordförande är inbjudna till att delta.

Förslag

Ordförande Anton Li Nilsson (C): Föreslår att Barn- och utbildningsnämnden beslutar att nämndens vice ordförande Carola Bergman (S) får åka på Länsträff utbildning/skola den 11-12 mars 2026.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Barn- och utbildningsnämndens beslut.



§ 25 Ordförande och Förvaltningschef informerar

Diariennr 26BUN4

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Ordförande Anton Li Nilsson (C) har lämnat in ett uppdrag till förvaltningschef att utreda och se över regelverket för förskolor och fritidshem. Syftet med uppdraget är att ta fram ett enhetligt styrdokument som på ett tydligt, tillgängligt och transparent sätt kan förmedla de regler och riktlinjer som tillämpas i kommunen. Utredningen samt förslag till reviderat regelverk ska redovisas senast under kvartal 4 2026.

Vice ordförande Carola Bergman (S) redogör för verksamhetsbesök där kommundirektör, kommunstyrelsens vice ordförande Kata Nilsson (S), samt Barn- och utbildningsnämndens ordförande och vice ordförande besökt skolor i Rosvik, Sjulsmark och Norrfjärden där de träffat rektorer, lärare och annan personal ute i verksamheterna.

Förvaltningschef Malin Westling informerar att Sveriges kommuner och regioner (SKR) har tagit fram fortbildnings- och kommunikationsmaterial med syftet att nyansera lägesbilden av den svenska skolan.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Barn- och utbildningsnämndens beslut.

Kränkningsärenden

§ 14

...

Fördelning av
arbetsmiljöuppgifter från
Barn- och
utbildningsnämnden till
förvaltningschef
§15
26BUN18

...

Strategisk
kompetensförsörjningspl
an 2026-2029
§16
26BUN13

...

Strategisk kompetensförsörjningsplan 2026 - 2029

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd/upprättad	Beslutsinstans
Strategisk kompetensförsörjningsplan	Handlingsplan	2026-02-26	Barn- och utbildningsnämnden
Dokumentansvarig/processägare	Version	Senast reviderad	Giltig till
Utbildningsförvaltningen	1	2026-02-26	2029-12-31
Dokumentinformation	Handlingsplan för att möjliggöra en strategisk kompetensförsörjning inom utbildningsförvaltningen		
Dokumentet gäller för	Utbildningsförvaltningen		

Inledning

Piteå kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare där medarbetare trivs, har möjlighet att växa i sin yrkesroll och kan påverka sin arbetsdag. Behoven av personal till välfärden, i dess helhet, ökar i takt med att befolkningen blir äldre. Samtidigt kommer det finnas färre människor i arbetsför ålder. Konkurrensen om arbetskraften på hela arbetsmarknaden är hård och många branscher efterfrågar personal. Det är samtidigt viktigt att fortsätta attrahera och rekrytera så många nya medarbetare som möjligt med de kompetenser som behövs och att vara en bra arbetsgivare för de medarbetare som redan finns – så att de vill stanna och utvecklas.

Syfte

Den strategiska kompetensförsörjningsplanen ska fungera som en gemensam riktning för hur utbildningsförvaltningen i Piteå kommun ska arbeta inom området kompetensförsörjning perioden 2026-2029. Den strategiska kompetensförsörjningsplanen ska betraktas som ett verktyg i styrning och ledningsarbete och utgöra ett underlag i verksamhetsplanering. Den strategiska kompetensförsörjningsplanen ska därför utvärderas och stämmas av vid första nämndssammanträdet våren 2028 för att ge möjlighet till revidering och förändrad styrning. En slutgiltig utvärdering av planen görs hösten 2029 inför att ny strategisk kompetensförsörjningsplan skall utarbetas för åren 2030-2033.

Den strategiska kompetensförsörjningsplanen bygger på Piteå kommuns riktlinje för hållbar kompetensförsörjning och utgår därigenom från SKR:s (Sveriges kommuner och regioner) nio strategier för att säkra välfärdens kompetensförsörjning. Eftersom strategin *Underlätta för fler att arbeta mer och längre* till viss del täcks in av andra strategier (exempelvis *Arbeta med friskfaktorer*) har inte några specifika insatser kopplats till denna strategi.

1. Arbeta med friskfaktorer

För att skapa friska, hållbara och attraktiva arbetsplatser ska utbildningsförvaltningen arbeta systematiskt och långsiktigt med friskfaktorer. Det ska göras i samverkan och dialog med hjälp av forskning, stöd och verktyg.

Aktivitet	Tidplan	Ansvarig	Uppföljning
Alla enheter ska arbeta med friskfaktorer via Sunt Arbetsliv på sin arbetsplats.	2026-2029	Enhetschef/rektor	Följs upp årligen av avdelningschef och ingår som underlag i Kvalitetsrapport: Det bästa för Piteå – Personal vartannat år.
Riktad informationsinsats kring personalens begränsade tillgänglighet efter arbetstid. ¹ Betona vikten av balans mellan arbete och fritid.	2027-2029	Förvaltningschef	Skall lanseras till höststart 2026. Följs därefter upp i samband med Kvalitetsrapport: Det bästa för Piteå – Personal vartannat år.

¹ Insatsen hör samman med insats kopplad till Värna arbetstiden

Aktivt arbete med tidiga insatser för att få ned kortidssjukfrånvaron. Samtal med medarbetare bör ske efter 3 frånvarotillfällen inom 12 månader.	2026-2029	Enhetschef/rektor	Följs upp årligen i SAM samt i Kvalitetsrapport: Det bästa för Piteå – Personal vartannat år.
---	-----------	-------------------	---

2. Värna arbetstiden

Samtliga avdelningar inom utbildningsförvaltningen ska säkerställa en hälsosam arbetstidsförläggning, att arbetstidsregler efterföljs och samtidigt eftersträva stabilitet och förutsägbarhet i verksamheten.

Aktivitet	Tidplan	Ansvarig	Uppföljning
Riktad informationsinsats kring personalens begränsade tillgänglighet efter arbetstid. ² Vikten av balans mellan arbete och fritid. Lathund tas fram för personalen för hur man kan begränsa tillgängligheten i appar m.m.	2027-2029	Verksamhetschef Utveckling	Avstämning kring balans mellan arbete och fritid görs årligen i samband med medarbetarsamtalet.
Utreda och ta fram förslag på förändrad rutin för vikarieanskaffning för att minimera belastningen av att ordinarie personal måste täcka upp för sjuka kollegor. Utredningen ska titta på: - Ökad grundbemanning i form av områdesvikarier? - Olika förutsättningar för vikarietilldelning för olika områden i kommunen? - Kombination av områdesvikarier och vikariepool? - Reseersättning till vikarier?	2026-2027	Verksamhetschef ekonomi och planering tillsammans med HR-partner	UBF Ledningsgrupp tar ställning till utredningen i början av 2027 och förslaget följs därefter upp i förvaltningens samverkansgrupp.
Utreda möjligheten att skapa en plan för hur APT ska kunna genomföras på dagtid istället för kvällstid.	2026-2027	Avdelningschef förskola och grundskola	UBF Ledningsgrupp tar ställning till utredningen i början av 2027 och förslaget följs därefter upp i förvaltningens samverkansgrupp.

3. Synliggör lön, villkor och förmåner

Piteå kommun ska synliggöra hela lönen, villkor och förmåner samt använda lönepolitiken som ett verktyg för utveckling. Kommunens lokala avtal om villkor och ersättningar ska kontinuerligt följas upp för att säkerställa att de stimulerar verksamhetens effektivitet, produktivitet och kvalitet. Lönekartläggning ska genomföras årligen i syfte att säkerställa att oskäliga löneskillnader inte finns inom organisationen. Som en del av kommunens förmåner ska medarbetare erbjudas attraktiva pensionslösningar, vilka regleras specifikt i Pensionspolicyn.

Aktivitet	Tidplan	Ansvarig	Uppföljning

² Insatsen hör samman med insats kopplad till Arbeta med friskfaktorer

4. Stärk chefens förutsättning att leda

Ledarskapet har stor betydelse för möjligheten att attrahera och behålla kompetenta och engagerade medarbetare. Utbildningsförvaltningen ska säkerställa att chefer har rätt förutsättningar för att styra och leda, att de får stöd i sin chefsroll samt att de har förutsättningar att driva förändring tillsammans med sina medarbetare.

Aktivitet	Tidplan	Ansvarig	Uppföljning
Se över chefsorganisationen inom samtliga skolformer. Utvärdera chefs ansvarsområde, stödfunktioner och kompetensutveckling.	2026-2027	Förvaltningschef	UBF Ledningsgrupp tar ställning till utredningen under hösten 2027 och förslaget följs därefter upp i förvaltningens samverkansgrupp.

5. Använd kompetensen rätt

Utbildningsförvaltningen och dess avdelningar ska tillvarata och utveckla befintliga medarbetares kompetens, se över och utveckla arbetssätt samt främja utveckling, samarbete och omställning.

Aktivitet	Tidplan	Ansvarig	Uppföljning
Genomlysning av behörigheter och behov kopplat till den tioåriga grundskolan ³	2026-2027	Avdelningschef grundskola	Utredning klar juni 2027. Presentation sker i samverkansgrupp för avdelning Grundskolan hösten 2027.
Framtagande av förhållningssätt för hur professionsprogrammet ska hanteras inom Piteå kommun.	2026	Förvaltningschef	UBF Ledningsgrupp tar ställning till förslaget i december 2026 och förslaget följs därefter upp i förvaltningens samverkansgrupp.

6. Utnyttja teknikens möjligheter

Genom att nyttja teknik, digitalisering, automatisering och AI förbättrar utbildningsförvaltningen kvaliteten, effektiviteten och skapar utrymme för mer värdeskapande arbete.

Aktivitet	Tidplan	Ansvarig	Uppföljning
Utreda och eventuellt förändra hanteringen av TimeCare Pool för att förbättra effektiviteten i hanteringen av vikarier. Text tydligare villkor kring erbjudande av vikariat m.m. Utskick till fler samtidigt – med ”först till kvarn” för snabb tillsättning.	2026	Verksamhetschef ekonomi och planering tillsammans med HR-partner	UBF Ledningsgrupp tar ställning till utredningen i juni 2027 och förslaget följs därefter upp i förvaltningens samverkansgrupp.
Utfraån kommunens övergripande AI-strategi ska en AI-strategi för utbildningsförvaltningen utarbetas. Strategin skall bland annat syfta till en	2026-2027	Verksamhetschef Utveckling	UBF Ledningsgrupp tar ställning till förvaltningens AI-strategi i september 2027 och förslaget följs därefter upp i

³ Insatsen hör samman med insats kopplad till Främja medarbetarnas utveckling och möjlighet till anställning

kompetent och AI-mogen organisation, ökat stöd i arbetet, ökad kvalitet och minskad arbetsbelastning.			förvaltningens samverkansgrupp.
Introduktion av nya medarbetare via Infocaption. Ger god introduktion för arbetstagare och tydlig överblick för cheferna.	2026-2029	Enhetschef/rektor	Följs upp årligen av avdelningschef och ingår som underlag i Kvalitetsrapport: Det bästa för Piteå – Personal vartannat år.
Utbildningsförvaltningens digitala stödmaterial "Digitala perspektiv" ska återkommande lyftas som ett stöd i arbetet och behöver därför återkommande påminnas om på exempelvis APT mm.	2026-2029	Enhetschef/rektor	Följs upp årligen av avdelningschef och ingår som underlag i Kvalitetsrapport: Det bästa för Piteå – Personal vartannat år.

7. Rekrytera och attrahera bredare

Samtliga nyanställda inom utbildningsförvaltningen ska erbjudas en god och väl planerad introduktion som omfattar arbetsplatsen, förvaltningen och kommunen som helhet.

Piteå kommun tillämpar kompetensbaserad rekrytering. Metoden utgår från att rekryteringsprocessen ska fokusera på arbetets förutsättningar och på vilket sätt den sökande kan bidra till att uppfylla dessa.

Aktivitet	Tidplan	Ansvarig	Uppföljning
Nyanställd pedagogisk personal med tillsvidareanställning har rätt till mentorskap. Förvaltningen bör ta fram en riktlinje för första årets mentorskap, förutsättningar och förväntningar på mentorskapet och ansvarig chef.	2026-2027	Förvaltningschef	UBF Ledningsgrupp tar ställning till förslaget till riktlinje i september 2027 och förslaget följs därefter upp i förvaltningens samverkansgrupp.
Tydligare utbildning för rektorer kring förvaltnings- och nämndsarbete ska tas fram. Som ett komplement till den kommunövergripande chefsutbildningen.	2027	Förvaltningschef	UBF Ledningsgrupp tar ställning till förslaget till utbildning i januari 2027
Elever på barn- och fritidsprogrammet erbjuds 6 månaders anställning efter slutförd gymnasieutbildning.	2026-2029	Avdelningschef förskola	Följs upp årligen av avdelningschef och ingår som underlag i Kvalitetsrapport: Det bästa för Piteå – Personal vartannat år.
Utreda möjligheten att skapa en 3 månader lång introduktionsanställning med stöd av mentor, för elever som slutfört sina gymnasiestudier (oavsett avslutat gymnasieprogram). Syftet är att locka unga att utbilda sig inom förskola och skola genom att få möjlighet att pröva på arbete i våra verksamheter.	2026-2027	Verksamhetschef ekonomi och planering tillsammans med HR-partner	UBF Ledningsgrupp tar ställning till utredningen i juni 2027 och förslaget följs därefter upp i förvaltningens samverkansgrupp.
Utreda möjligheten att vuxenutbildningen skräddarsyr en utbildning för nyanlända i	2026-2027	Avdelningschef förskola	UBF Ledningsgrupp tar ställning till utredningen i juni 2027 och förslaget följs

yrkessvenska för eventuell anställning inom förskola och fritidshem.		tillsammans med HR-partner	därefter upp i förvaltningens samverkansgrupp.
Ett årshjul tas fram för återkommande marknadsföringsinsatser, inklusive planering och publicering av pressmeddelanden. Utifrån årshjulet, samt aktuella behov, skall riktade marknadsföringsaktiviteter genomföras med syfte att stärka verksamhetens synlighet, attraktivitet och långsiktiga kompetensförsörjning.	2026-2029	Verksamhetschef utveckling tillsammans med HR-partner	Följs upp årligen av Verksamhetschef utveckling och ingår som underlag i Kvalitetsrapport: Det bästa för Piteå – Personal vartannat år.
En middag erbjuds årligen alla studenter som genomfört VFU i någon av våra verksamheter under året. Syftet med middagen är att informera och uppmuntra studenterna till att söka tjänst i kommunen.	2026-2029	Förvaltningschef	Följs upp årligen av förvaltningschef och ingår som underlag i Kvalitetsrapport: Det bästa för Piteå – Personal vartannat år.
Årlig pensionärlunch som uppskattning för pensionärer som vikarierar i våra verksamheter.	2026-2029	Förvaltningschef	Följs upp årligen av förvaltningschef och ingår som underlag i Kvalitetsrapport: Det bästa för Piteå – Personal vartannat år.

8. Främja medarbetarnas utveckling och möjlighet till omställning

Med goda möjligheter till utveckling och omställning kan medarbetare och verksamheter ta sig an nya eller förändrade arbetsuppgifter. Genom att erbjuda kompetensutveckling hela arbetslivet och möjligheter till omställning ska utbildningsförvaltningen attrahera och behålla rätt kompetens i organisationen.

Aktivitet	Tidplan	Ansvarig	Uppföljning
Utreda behov av utökad behörighet utifrån framtida kompetensbrist. Särskilt fokus utifrån nya tioåriga grundskolans krav. ⁴	2026-2028	Avdelningschef grundskola tillsammans med HR-partner	UBF Ledningsgrupp tar ställning till utredningen december 2027 och förslaget följs därefter upp i förvaltningens samverkansgrupp.
Fortsatt aktivt arbete med att söka medel via omställningsfonden för att möjliggöra omställning inom kommunal sektor och/eller utökad behörighet.	2026-2029	Avdelningschef grundskola	Utvärderas i samband med utvärdering av den strategiska kompetensförsörjningsplanen 2029

⁴ Insatsen hör samman med insats kopplad till Använd kompetensen rätt

Återkoppling
omfördelning av
driftmedel
§17
26BUN34

...

Rapport från
kontaktpolitiker
§18
26BUN5

...

Verksamhetsberättelse
2025 – Forskning och
Utveckling
§19
26BUN22

...



VERKSAMHETS- BERÄTTELSE 2025

FORSKNING OCH UTVECKLING
PITEÅ KOMMUN



Piteå
kommun

Innehållsförteckning

Funktioner i FoU-miljön	1
Forsknings- och utvecklings-teamet (FoU-teamet).....	1
Piteå utbildningsvetenskapliga råd (PUR)	1
Riktlinje för forskning och utveckling i Utbildningsförvaltningens FoU-miljö	2
FoU-teamets aktiviteter i FoU-miljön	2
Nätverksträffar	2
Forskningscirklar.....	3
Handledarkollegium	3
Förstelärarkollegium	4
Studie om AI i undervisningen.....	4
Övriga aktiviteter ute på förskolor och skolor	4
Extern samverkan	5
Läskraft.....	5
Examensarbete i samverkan	5
ULF-samarbeten och samverkanscheckar.....	6
Lev bra!	6
Grupper och råd.....	7
Internt förankringsarbete	8
Kommunikation och spridning	8
MULF-talk	8
Tidskriften Forskning och utveckling i förskola och skola (Fufos)	9
Spridning i den digitala miljön.....	9
Konferenser, seminarier och presentationer	10
Priser och utmärkelser	11
FoU-teamets fortbildning	12
Doktorandernas arbete.....	12
Saras doktorandstudier	12
Johannas doktorandstudier	13

Här följer en redogörelse för arbetet med forskning och utveckling (FoU) vid Utbildningsförvaltningen i Piteå kommun under 2025. Under rubrikerna *Strukturer i FoU-miljön*, *FoU-teamets aktiviteter i FoU-miljön*, *Extern samverkan*, *Internt förankringsarbete*, *Kommunikation och spridning*, *FoU-teamets fortbildning* och *Doktorandernas arbete* presenteras i korthet vad som hänt under året i den lokala FoU-miljön.

Funktioner i FoU-miljön

Det finns flera viktiga strukturer i Utbildningsförvaltningens FoU-miljö, bland annat FoU-teamet och Piteå Utbildningsvetenskapliga råd.

Forsknings- och utvecklings-teamet (FoU-teamet)

Utbildningsförvaltningen tillsatte 2022 ett förvaltningsövergripande forsknings- och utvecklingsteam som arbetar både strategiskt och konkret för att främja forskning och utveckling i förskola och skola genom samverkan. Teamet fungerar som en länk mellan utbildningsförvaltningens ledning, rektorer, lärare, forskare och politiker. FoU-teamet leds av Piteå kommuns vetenskapliga ledare Ulrika Bergmark. I teamet ingår tre förstelärare: Maria Karlsson, Christina Wiklund och Linda Wikström samt Sara Viklund, biträdande vetenskaplig ledare och kommundoktorand samt Johanna Jonsson, kommundoktorand.

Under 2025 har FoU-teamet träffats varje torsdag eftermiddag mellan 12.00 och 16.30 i Frejahuuset för att planera, genomföra och utvärdera aktiviteter i Utbildningsförvaltningens miljö för forskning och utveckling (FoU).

Piteå utbildningsvetenskapliga råd (PUR)

Piteå utbildningsvetenskapliga råd har sedan 2017 arbetat med att främja vetenskaplig verksamhet och föreslå strukturer för utveckling av utbildningen i förskola och skola på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet. Under 2025 har rådet haft två möten: ett fysiskt möte i maj och ett digitalt i oktober. Vid dessa möten har frågor på såväl nationell som lokal nivå diskuterats, till exempel Skolinspektionens och Riksrevisionens granskningar av arbetet med en utbildning på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet, lärarutbildningsutredningen, professionsprogrammet, lektorer i skolan, ULF-arbetet och Skolverkets nybildade vetenskapliga råd. Under sammanträdena har också frågor som rör forskning och utveckling i ledamöternas olika verksamheter diskuterats, exempelvis lokalt och regionalt ULF-arbete samt pågående projekt. Vid PUR-mötet i oktober valdes Per Boman, rektor vid skolenhet Hugin på Strömbackaskolan, in som ny ledamot efter Martin Olsson.

Riktlinje för forskning och utveckling i Utbildningsförvaltningens FoU-miljö

I maj 2023 antog Barn- och utbildningsnämnden (Dnr 23BUN84) en ny riktlinje för forskning och utveckling i Utbildningsförvaltningens FoU-miljö. Riktlinjen gäller till juni 2028 och under 2025 har FoU-teamets arbete utgått från de fyra målområden som ingår i riktlinjen:

1. Kompetens i forsknings- och utvecklingsarbete
2. Formaliserade tjänster och uppdrag som tillvaratar FoU-kompetens
3. Intern och extern samverkan inom FoU
4. Kommunikation och spridning av FoU

Under vårterminen 2025 genomförde FoU-teamet en halvtidsutvärdering av arbetet med att uppfylla målen i riktlinjen. I halvtidsutvärderingen användes såväl kvalitativa metoder (t.ex. fokusgruppsintervjuer) som kvantitativa mått (t.ex. antal deltagare i olika aktiviteter) och den involverade avdelningschefer, rektorer och lärare. Resultatet visade att arbetet går i önskad riktning, även om arbetet med att integrera FoU som en naturlig del av verksamheten skulle kunna stärkas ytterligare genom exempelvis tydligare koppling till skolenheternas systematiska kvalitetsarbete (SKA). Halvtidsutvärderingen presenterades och diskuterades vid Barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 25 april samt i ledningsgruppen den 12 maj.

FoU-teamets aktiviteter i FoU-miljön

FoU-teamet har under 2025 fortsatt med pågående aktiviteter och initierat nya med utgångspunkt i aktuella frågor som identifierats på olika nivåer inom Utbildningsförvaltningen.

Nätverksträffar

Under 2025 har det genomförts fyra nätverksträffar för lärare. Nätverksträffarna sker i fysisk form i olika lokaler i kommunen och ägnas varje läsår åt ett specifikt tema. Vårterminens träffar handlade om mående, närvaro och studieresultat och höstterminens om kognitionsvetenskap för lärare. Totalt har ca 150 personer deltagit i årets nätverksträffar. Nedan följer en sammanställning av de nätverksträffar som genomförts i skolan under 2025:

- *Skolprestation, psykisk ohälsa och stress sedan 1990-talet?* (februari 2025)
Björn Högberg, Umeå universitet
- *Panelsamtal om att främja skolnärvaro* (april 2025)
Frida Andersson, skolkurator, Helena Nordstrand, skolpsykolog, Mona Marklund, rektor, Rikard Hällgren, lärare och Pernilla Kostet, socionom samt en vårdnadshavare.
- *Kognitionsvetenskap för lärare: testbaserat lärande* (september 2025)
Bert Jonsson, Umeå universitet
- *Kognitionsvetenskap för lärare: testbaserat lärande i praktiken* (november 2025)

Anna-Maria Johansson, Luleå tekniska universitet, Stina Eriksson, Solanderskolan, Mathias Lindmark, Solanderskolan, samt Iris Rosengren-Larsson, Hortlax skola.

Forskningscirklar

Under vårterminen 2025 avslutades de tre forskningscirklar i grund- och gymnasieskolan som påbörjades under hösten 2024. Forskningscirkarna handlade om: engagerande litteraturundervisning, feedbackmetoden Critical Response Process samt AI i undervisningen. Precis som under tidigare år innebär deltagande i forskningscirkarna inläsning och samtal om läst litteratur samt genomförande av ett mindre utvecklingsarbete i den egna praktiken.

Vid ett öppet seminarium på Strömbäckaskolan den 11 maj presenterades resultatet av nedanstående utvecklingsprojekt, som alla har utgått från lärarnas egen praktik, inför ett trettiotal åhörare.

1. *Feedbackmetod med fokus på elevers inflytande och lärande*
Carolin Kåren, Sigge Löf, Sofia Löf, Aino Sundstedt, Josef Söderström och Stefan Wester, Kulturskolan
2. *Locka till lärande genom AI*
Roger Lindgren och Jens Marklund, Pitholmsskolan.
3. *Lärare och AI: agens, ansvar och förändrade undervisningspraktiker*
Isak Antti och Albin Gillgren Lindahl, Strömbäckaskolan.
4. *Att skriva på franska med Perplexity*
Eva Bergström-Westerberg, Pitholmsskolan.
5. *AI i undervisningen på yrkesprogram*
Karola Lövgren, Strömbäckaskolan.

Forskningscirkeln om engagerande litteraturundervisning presenterades av deltagarna på den egna skolenheten (Strömnässkolan).

Handledarkollegium

Läsåret 2024–25 genomfördes *Handledarkollegium 2.0* – en fortsättning på det handledarkollegium som leddes av FoU-teamet under 2023–24. Syftet var att ytterligare stärka lärares förmåga att handleda kollegor i utvecklingsprocesser som vilar på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet. Under handledarkollegiet, som avslutades vårterminen 2025, diskuterades bland annat olika skolkulturer, reflektionens betydelse i kollegiala processer samt kompetenser och roller i handledningssituationer. Deltagarna fick också pröva på olika samtalsmodeller som är användbara i handledningsprocesser samt söka och läsa av vetenskapliga texter.

Förstelärarkollegium

Under hösten 2025 startade två förstelärarkollegium, där sammanlagt 24 förstelärare från grundskolan, gymnasieskolan och vuxenutbildningen ingår. Vid fem träffar under läsåret 2025–26 diskuteras olika aspekter av förstelärarrollen, till exempel försteläraruppdraget, viktiga kompetenser för att handleda kollegor, mellanledande i relation till andra praktiker, olika handledarroller som förstelärare kan anta samt koppling till det systematiska kvalitetsarbetet. Under kollegieträffarna ges möjlighet att både utbyta erfarenheter med andra förstelärare och att individuellt reflektera över förstelärarrollen och det egna uppdraget.

Studie om AI i undervisningen

För att möta lärares och elevers behov av mer kunskap om AI i undervisningen inledde FoU-teamet under 2024 studier i samverkan med professor Caroline Graeske vid Luleå tekniska universitet. Intervjuer med lärare i högstadiet och gymnasiet resulterade i den populärvetenskapliga artikeln *AI i undervisningen – från fusk till framtidstro* om olika lärarroller (Bergmark et al., 2024), och under 2025 har resultatet från denna studie presenterats i olika sammanhang lokalt, nationellt och internationellt. Under 2025 färdigställdes en populärvetenskaplig artikel om högstadie- och gymnasieelevers erfarenheter av generativ AI i undervisningen, *”Ingen vågar säga att de håller på och använder det” – Elevers erfarenheter av chattbottar i skolan* (Bergmark et al., 2025). I denna studie identifieras utmaningar som berör fusk, avsaknaden av riktlinjer om hur chattbottar får användas och chattbottars bristande tillförlitlighet. Studien visar också på chattbottars möjligheter att stödja elevers lärande. Trots att både lärare och elever är medvetna om chattbottarnas närvaro i skolan, pratas det inte öppet om detta och studien visar att det är viktigt att utveckla dialogen mellan lärare och elever för att utforska möjligheterna med chattbottar i undervisningen. Även en vetenskaplig artikel om lärares erfarenheter om generativ AI har accepterats för publicering under 2026 i *European Journal of Education*. Artikeln, som heter *ChatGPT in education: balancing professional autonomy, transforming relationships and rethinking the purpose of education* (Bergmark et al., kommande), syftar till att fördjupa kunskapen om utmaningar och möjligheter som generativ AI innebär för undervisningen i högstadiet och gymnasiet med utgångspunkt i de spänningar som framträder i lärares samtal.

Övriga aktiviteter ute på förskolor och skolor

FoU-teamet har en stående inbjudan till lärare och rektorer att höra av sig om de önskar input eller vill att FoU-teamet ska fungera som dialogpartner i frågor som rör skolutveckling i allmänhet, specifika projekt eller det övergripande systematiska kvalitetsarbetet. Under 2025 har Christinaskolan fått besök av Linda Wikström vid uppstarten av ett utvecklingsarbete med utgångspunkt i Skolverkets modul *Språksprånget*. Tillsammans med Linda diskuterade lärargruppen förväntningar på projektet och önskat läge samt planerade kommande aktiviteter i klassrummet.

Under året har kommundoktoranden Johanna Jonsson fungerat som dialogpartner och bollplank i ett utvecklingsarbete som drivs av en grupp förskollärare vid Strömnäsbackens förskola med målet att stärka undervisningen under utevistelsen. Hon har även erbjudit skräddarsydda föreläsningar och seminarier, där hon bland annat har föreläst om förskolan på vetenskaplig grund och om hur man kan arbeta för att förankra forskning och forskningsresultat i den egna verksamheten.

Ulrika Bergmark engagerades som föreläsare på uppstartsdagen den 18 augusti för den nya Christinaskolan. Temat var Skoltillhörighet.

Extern samverkan

Förutom de aktiviteter som anordnas internt av FoU-teamet har det under 2025 pågått ett antal olika samverkansprojekt i Utbildningsförvaltningens FoU-miljö. Här följer en kort sammanställning av externa samverkansaktiviteter.

Läskraft

Det praktiktäna forskningsprojektet *Läskraft*, som beviljats medel från Skolforskningsinstitutet, har fortsatt under 2025. I projektet ingår femton svensklärare och ca 300 elever från grund- och gymnasieskolan i Piteå. I projektgruppen som leder arbetet ingår tre forskare från Luleå tekniska universitet (Ulrika Bergmark, Lena Manderstedt och Annbritt Palo) och en forskare från Umeå universitet (Maria Löfgren) samt tre lärare (processledare) från Piteå kommun (Maria Karlsson, Charlotta Melander och Linda Wikström). Under 2025 har arbetet fokuserat på analys och skrivande av vetenskapliga och populärvetenskapliga texter. En artikel som fokuserar på elevernas erfarenheter av att vara med i *Läskraft* har skrivits av de tre processledarna och under hösten publicerats i *Fufos* (se nedan). En vetenskaplig artikel har publicerats i den internationella tidskriften *Educational Action Research*. Artikeln heter *Value creation through teacher–researcher collaboration in action research: engagement, agency and knowledge co-production* och är skriven av Ulrika Bergmark, Maria Löfgren, Lena Manderstedt och Annbritt Palo. Forskarna och de ansvariga lärarna har under hösten påbörjat en metodbok som syftar till att synliggöra hur lärare kan arbeta med olika undervisningsmetoder för att främja elevers läsengagemang och läskompetens. Boken ska publiceras av Gleerups.

Examensarbete i samverkan

Under vårterminen 2025 skrev studenterna Sofia Sundberg och Ebbalisa Larsson, Luleå tekniska universitet, sina examensarbeten i samverkan, vilket innebar att de hade ett praktiktäna fokus och dubbla handledare – en vetenskaplig handledare från universitetet och en biträdande handledare från skolan. Sofias examensarbete heter *Positionssystemet och Lösningstrategier vid beräkningar med de additiva räknesätten* (biträdande handledare Maria Karlsson). Ebbalisas examensarbete heter *Svensklärares syn på ljudböcker i undervisningen En kvalitativ*

intervjustudie om lärares upplevelser från mellanstadiet till gymnasiet (biträdande handledare Lena Kristensson). Studenterna presenterade resultatet av sina studier och erfarenheter av arbetsformen vid ett MULF-talk under hösten.

Maria Karlsson från FoU-teamet har varit sammankallande i den grupp vid Utbildningsförvaltningen som ansvarar för att uppmärksamma studenter som skriver i samverkan. I gruppen ingår studenter, biträdande handledare, VFU-samordnare, avdelningschef och vetenskapliga ledare. Utöver det lokala arbetet har FoU-teamet varit representerade i det nationella nätverket för självständiga arbeten i samverkan.

ULF-samarbeten och samverkanscheckar

Den nationella försöksverksamheten ULF (Utbildning, Lärande, Forskning) pågick 2017–2021 och har under 2025 övergått till permanent verksamhet. Tanken med ULF är att pröva och utveckla hållbara samverkansmodeller mellan skolor och universitet gällande forskning, skolverksamhet och lärarutbildning. Inom ramen för ULF har det varit möjligt att ansöka om samverkanscheckar och projektmedel för att finansiera samverkansprojekt och Piteå kommun har tidigare deltagit i flera sådana projekt tillsammans med forskare från Umeå universitet och Luleå tekniska universitet.

Under 2025 har en inventering skett för att ta fram områden som Utbildningsförvaltningen ser som angelägna att samverka kring. Grund- och gymnasieskolan skickade in följande intresseområden till en utlysning vid Umeå universitet:

- Elevers uthållighet
- Elevers syn på framtiden
- Rektors pedagogiska ledarskap
- Lyssneläsningens vara eller icke vara

Det skickades inte in någon ULF-ansökan i samverkan med Piteå kommun denna omgång.

Luleå tekniska universitet gjorde under hösten en utlysning om ULF-projekt. I december 2025 beviljades en ansökan från kommunen i samverkan med forskare från Luleå tekniska universitet. Projektet, *Kognitionsvetenskap i klassrummet: Utveckling och implementering av aktiva lärandemetoder för ökad läsförståelse och motivation*, startar i januari 2026. Medverkande är lärare från Pitholmsskolan, Hortlax skola och Solanderskolan och universitetslektor Anna-Maria Johansson, psykologi, LTU.

Lev bra!

FoU-teamet har i samverkan med digitaliseringsteamet och RISE (Research Institutes of Sweden) initierat ett samverkansprojekt med arbetsnamnet *Lev bra!* Syftet med projektet är att stärka barns och ungas möjlighet att leva ett gott liv i det digitala samhället. I ett första skede

genomfördes under höstterminen en analys av hur lärare upplever att elevers användande av digitala verktyg påverkar undervisningen i Piteås skolor. Underlaget för denna analys var en workshop där lärare från låg-, mellan-, högstadiet och gymnasiet deltog tillsammans med representanter från elevhälsan. Planen är att under 2026 fortsätta arbetet genom att kartlägga hur elever upplever att digitala verktyg påverkar undervisningen och skolmiljön och hur de skulle vilja att deras användande ser ut för att de ska må så bra som möjligt.

Grupper och råd

FoU-teamet finns representerade i olika sammanhang som rör forskning och utveckling även utanför Utbildningsförvaltningens FoU-miljö.

- Förstelärarna i FoU-teamet sitter i *Skolforskningsinstitutets lärarpanel*.
- Ulrika Bergmark har tillsammans med nio andra forskare blivit invald som ledamot i Skolverkets nyinrättade vetenskapliga råd. Övriga forskare: Andreas Bergh (Örebro universitet), Agneta Gulz (Lunds universitet), Mona Holmqvist (Lunds universitet), Pernilla Nilsson (Högskolan i Halmstad), Thomas Nygren (Uppsala universitet), Hanna Palmér (Linnéuniversitetet), Michael Tengberg (Karlstads universitet), Jonas Vlachos (Stockholms universitet) och Helene Ärlestig (Umeå universitet). Skolverket fattade beslut om vilka forskare som ingår i rådet efter en nomineringsprocess. Rådet ska bistå Skolverket med en bred vetenskaplig förankring om utbildning inom skolväsendet. Det ska också ge råd och vägledning om vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet i Skolverkets regeringsuppdrag, aktiviteter, arbetssätt, processer samt projekt som rör utbildning i skolväsendet. Rådet leds av Joakim Malmström, generaldirektör för Skolverket.
- Linda Wikström och Ulrika Bergmark sitter i arbetsgruppen för *UDiN*, Utbildningsdialog i Norr, som är en seminarieserie som arrangeras av Luleå tekniska universitet i samverkan med skolhuvudmän i Norrbotten och Norrbottens Kommuner.
- Sara Viklund har varit ordförande i *SWERA:s* (Swedish Educational Research Association) doktorandråd under två år, men har under hösten avgått eftersom mandattiden är slut.
- Ulrika Bergmark och Sara Viklund ingår i *VALS* (Vetenskapliga ledare i skolverksamhet) tillsammans med samverkande forskare med olika roller, titlar och kombinationstjänster från hela landet. Under året har *VALS* vuxit och utvecklat sin verksamhet. Bergmark och Viklund har tillsammans med tre andra forskare i VALS påbörjat en studie som undersöker hur forskare i en svensk utbildningskontext erfar och gestaltar sina erfarenheter av att vara forskare både inom akademien och vid en skolhuvudman. Sammanfattande för *VALS* är Ulrika Bergmark och nätverkets hemsida administreras från Utbildningsförvaltningen i Piteå.

- Ulrika Bergmark och Maria Karlsson är ledamöter i referensgrupp om beprövad erfarenhet. Lärarstiftelsen startade under hösten 2025 ett arbete på nationell nivå, som på sikt ska bidra till att den beprövade erfarenheten kan samlas och spridas.
- Piteå har ULF-avtal med både Umeå universitet och Luleå tekniska universitet. I Umeå representeras Piteå av Sara Viklund och i Luleå av Christina Wiklund.

Internt förankringsarbete

Eftersom FoU-teamets arbete utgår från verksamhetens behov ägnar teamets medlemmar mycket tid åt förankringsarbete på olika nivåer. Förutom informationsträffar inför olika aktiviteter och återkoppling i samband med genomförandet har representanter för teamet regelbundna möten med rektorer i förskola, grundskola och gymnasium samt med Utbildningsförvaltningens avdelningschefer. Vetenskaplig ledare och kommun doktorander har också kontinuerliga avstämningar med Utbildningsförvaltningens ledningsgrupp.

Kommunikation och spridning

Det pågår mycket i Utbildningsförvaltningens FoU-miljö och att kommunicera och sprida information om aktiviteter som pågår och om resultatet av forskning och utvecklingsprojekt är ett prioriterat område. Kommunikation och spridning sker genom Utbildningsförvaltningens egna kanaler *MULF-talk*, tidskriften *Forskning och utveckling i förskola och skola (Fufos)* och hemsidan samt genom olika presentationer vid konferenser och seminarier utanför Utbildningsförvaltningen.

MULF-talk

Seminarie-serien MULF-talk syftar till att ge lärare, rektorer och forskare möjlighet att presentera resultatet av forskning och utvecklingsarbete som har genomförts. Sedan seminarie-serien inrättades hösten 2019 har totalt 31 seminarier genomförts. Under 2025 genomfördes fyra seminarier där totalt 19 personer presenterade resultat av forskning eller utvecklingsarbete. Vårens seminarier genomfördes digitalt och FoU-teamet planerar att i fortsätta med det, eftersom många deltagare kommer från andra delar av landet. Nedanstående seminarier genomfördes 2025:

1. *Undervisningens plats, tid och innehåll i förskolan* (23 januari 2025)
Johanna Jonsson, kommun doktorand, Piteå kommun
2. *AI i undervisningen ur lärares och elevers perspektiv* (5 maj 2025)
Ulrika Bergmark, vetenskaplig ledare & professor, Luleå tekniska universitet
Caroline Graeske, professor, Luleå tekniska universitet, Johanna Jonsson & Sara Viklund, kommun doktorander, Maria Karlsson, Magdalena Norén, Christina Wiklund och Linda Wikström, förstelärare i FoU-teamet

3. *Examensarbete i samverkan* (14 oktober 2025)

Sofia Sundberg, lärare i Luleå kommun & Ebbalisa Larsson, lärare i Kiruna kommun (tidigare lärarstudenter), Maria Karlsson, lärare i Piteå kommun samt Lena Kristensson, specialpedagog i Piteå kommun.

4. *Om(för)handlanden av undervisning i förskolans praktiker* (3 december 2025)

Moa Frid, förskollärare, ämneslärare och fil.dr i pedagogik, verksam vid lärarutbildningarna på Luleå tekniska universitet.

5. *Läskraft: framgångsrika metoder för att främja elevers läsengagemang och läskompetens* (4 december 2025)

Maria Karlsson, Victoria Lundqvist, Charlotta Melander, Eva Nordmark, Moa Risberg och Linda Wikström, lärare från Piteå kommun. Ulrika Bergmark, Lena Manderstedt och Annbritt Palo, Luleå tekniska universitet.

Tidskriften Forskning och utveckling i förskola och skola (Fufos)

Tidskriften *Forskning och utveckling i förskola och skola (Fufos)* har under 2025 utkommit med två nummer där totalt sex artiklar ingick. De 17 artikelförfattarna kommer både från Piteå och andra delar av landet (Luleå, Uppsala, Älvsbyn och Ängelholm). I syfte att öka antalet bidrag till tidskriften har FoU-teamet spridit flyers och berättat om *Fufos* i samband med olika arrangemang i Sverige. Under 2025 har följande artiklar publicerats:

- *"Ingen vågar säga att de håller på och använder det" – Elevers erfarenheter av chattbottar i skolan* av Ulrika Bergmark, Caroline Graeske, Maria Karlsson, Magdalena Norén, Sara Viklund, Christina Wiklund & Linda Wikström
- *Flickor i fokus – en studie om flickors frånvaro, psykiska hälsa och studieresultat* av Frida Andersson & Tove Östling
- *Naturvetenskap i förskolan – utforska och förundras tillsammans* av Gunnar Jonsson, Linda Englund, Marianne Nilsson & Caroline Svanström
- *Samverkan i ögonhöjd: utvecklingen av en modell för kunskap, rättssäkerhet och välmående* av Stina Hallsén & Karin Eriksson Johansson
- *Elevernas väg till stärkta läsmuskler – gemensamma samtal ger läsningen vingar* av Maria Karlsson, Charlotta Melander & Linda Wikström
- *Förskolepersonal som språkliga förebilder: Att utveckla barns ordförråd* av Paulina Narkaj Adolfsson

Spridning i den digitala miljön

Varje månad skriver FoU-teamet ett FoU-nytt som kommuniceras via hemsidan och Insidan. Där ligger också äldre FoU-nytt kvar för att det ska vara möjligt att gå tillbaka och läsa om tidigare aktiviteter.

Under fliken *Forskning och utveckling* på kommunens hemsida finns aktuell information om pågående, kommande och avslutade aktiviteter i Utbildningsförvaltningens FoU-miljö. På hemsidan finns också länkar till vetenskapliga tidskrifter som kan vara av intresse för kommunens lärare. Två gånger per läsår, i början av varje termin, skickar FoU-teamet skickar ut en [sammanställning av relevant forskning](#) till lärare och rektorer i kommunens förskolor och skolor. Tanken är att sammanställningen ska inspirera och underlätta för fler lärare att ta del av forskningsresultat.

Konferenser, seminarier och presentationer

FoU-teamet deltar i flera olika sammanhang, internt och externt, för att informera om Utbildningsförvaltningens FoU-miljö och utbyta erfarenheter med andra. Nedan följer ett urval av de presentationer som genomförts i olika sammanhang.

- I mars deltog Ulrika Bergmark, Sara Viklund och Johanna Jonsson i *NERA*-konferensen (Nordic Educational Research Association) i Helsingfors. Förutom att lyssna på presentationer och träffas i olika nätverk, medverkade Ulrika och Sara i ett symposium med forskare från Sverige och Norge med en presentation *The voices from the third space*, medan Johanna presenterade delar av sitt avhandlingsprojekt under titeln *Place, time and content of teaching in preschool*.
- I april medverkade FoU-teamet i Nordnodens seminarieriserie inom ULF. De presenterade sin studie som undersökt lärares erfarenheter av hur generativ AI och chattbottar påverkar undervisningen, lärarrollen och elevers lärande.
- I maj besökte tre undervisningsråd från Skolverket Utbildningsförvaltningen. Då fick vi möjlighet att presentera förvaltningens satsningar på forskning- och utveckling. Under mötet deltog Barn- och utbildningsnämndens ordförande Anton Li Nilsson, förvaltningschef Malin Westling, avdelningschef utveckling Niklas Risberg, vetenskaplig ledare Ulrika Bergmark, rektor Jennie Bodin, kommundoktoranderna Sara Viklund och Johanna Jonsson samt lärarna i FoU-teamet: Maria Karlsson, Magdalena Norén, Christina Wiklund och Linda Wikström.
- Ulrika Bergmark var keynote, huvudtalare, vid en skandinavisk lärarutbildningskonferens i Malmö den 22 maj. Där presenterade hon en studie som hon gjort tillsammans med kollegor från Luleå tekniska universitet om studenters delaktighet i högre utbildning och lärarstudenters motiv och drivkrafter för att bli lärare.
- I juni hölls UDiN-dagen vid Luleå gymnasieby (i samverkan mellan Luleå tekniska universitet och skolhuvudmän i Norrbotten). FoU-teamet medverkade med två presentationer där de presenterade sina två studier om AI i undervisningen: en om lärares erfarenheter och den andra om elevers erfarenheter. Under samma dag presenterade forskare och lärare i *Läskraft* resultat och lärdomar från projektet. Vid det avslutande panelsamtalet för dagen agerade Linda Wikström som moderator.

- Under Bokmässan i Göteborg i september deltog Linda Wikström från FoU-teamet i ett samtal om bänkbokens betydelse för läsutvecklingen med fokus på andraspråkselever. Frågan som samtalet fokuserade var: Hur kan man göra läsningen mer motiverande och tillgänglig för alla?
- Det arbete som bedrivits i Piteå kommun har under hösten uppmärksammats i en artikel av tidskriften *Specialpedagogik*. Där fick Maria Karlsson, förstelärare i FoU-teamet och lärare vid Backgårdsskolan berätta om de arbete med hälsofrämjande raster som bedrivits vid skolan.
- I oktober genomfördes den nationella SWERA-konferensen (Swedish Educational Research Association) i Västerås. Temat för huvudkonferensen var *Samverkan, partnerskap och praktikinära forskning* och doktorandernas förkonferens hade titeln *Dubbla världar – samverkan i praktikens gränsland*. Under förkonferensen deltog Sara Viklund från FoU-teamet bland annat i ett panelsamtal om att vara kommundoktorand och både Sara Viklund och Ulrika Bergmark deltog i huvudkonferensen.
- I november deltog FoU-teamet, och lärare i *Läskraft*, tillsammans med forskare konferensen vid EAPRIL (European Association for Practitioner Research on Improving Learning), som denna gång hölls i Valletta, Malta. Temat för konferensen var *Keeping it real: embracing authenticity in education in the age of AI and innovation*. Förutom att delta i skolbesök och lyssna på andras presentationer, presenterade deltagarna från Piteå och Luleå tekniska universitet resultatet av forskning och utvecklingsarbete. Maria Karlsson, Charlotta Melander och Linda Wikström genomförde en workshop om förkroppsligat lärande med utgångspunkt i erfarenheter från projektet *Läskraft*. Ulrika Bergmark presenterade sin studie om *Läskraft*, Christina Wiklund och Caroline Graeske (från Luleå tekniska universitet) berättade om de båda studier om AI i undervisningen ur lärar- och elevperspektiv som genomförts i Piteå kommun, och Sara Viklund talade om sitt avhandlingsarbete.
- I december deltog Christina Wiklund i Skolforum Norrbotten där hon presenterade de två AI-studierna som har genomförts i kommunen och publicerats i *Fufos*.

Priser och utmärkelser

Vid en gala i Stockholm i november fick Ulrika Bergmark ta emot [Lärarstiftelsens forskarpris](#), som årligen delas ut till forskare som utvecklat ny kunskap av stor betydelse för lärarkåren. Förutom äran fick hon ta emot 100 000 kronor för sina insatser. Juryn lyfte särskilt hennes metodiska arbete med att involvera förskolans och skolans personal i hela forskningsprocessen, från idégenerering till resultatspridning, samt hennes förmåga att väva samman rollen som professor vid Luleå tekniska universitet med uppdraget som vetenskaplig ledare i Piteå kommun.

FoU-teamets fortbildning

För vetenskaplig ledare och kommundoktoranderna är forskning en del av det ordinarie arbetet, men sedan FoU-teamet startade sin verksamhet har det också varit viktigt att också förstelärarna i FoU-teamet får möjlighet till egen fortbildning och utveckling inom det vetenskapliga området. Detta har under året skett genom att de tillsammans med forskare samlat data, analyserat och skrivit en artikel om elevers erfarenheter av AI i undervisningen. Maria Karlsson och Linda Wikström från FoU-teamet deltar också i analys och samskrivande med forskare inom *Läskraft*. Förstelärarna i FoU-teamet har under året också presenterat på konferenser (se ovan).

Doktorandernas arbete

Piteå kommun har två kommundoktorander: Johanna Jonsson studerar undervisning i förskolan och Sara Viklund studerar utbildningsrelaterad samverkan mellan kommun och universitet. Doktoranderna arbetar 20% med FoU i kommunen och 80% ägnas åt forskningsstudier och avhandlingsarbete. Doktoranderna påbörjade sin forskarutbildning hösten 2022 och under 2025 har arbetet fortskridit med kurser, internat, konferenser, seminarier, datainsamling och skrivande. Under hösten 2025 reste de till Bangor i Wales tillsammans med forskarskolan inom det utbildningsvetenskapliga området för att presentera och diskutera sina forskningsprojekt tillsammans med doktorander från Wales.

Saras doktorandstudier

Sara genomförde i februari sitt mittseminarium med Katarina Kärnebro från pedagogiska institutionen vid Umeå universitet som läsare. Vid seminariet diskuterades såväl innehållsliga som strukturella aspekter av avhandlingsarbetet. Avhandlingen är en så kallad sammanläggningsavhandling bestående av fyra delstudier, som presenteras i fyra artiklar, samt en övergripande kapp. I kappan förs resultaten från de olika delstudierna samman och diskuteras på en mer övergripande nivå. Under 2025 har Sara arbetat med att färdigställa de två första delstudierna och påbörja övriga.

Saras första delstudie handlar om förskollärare och forskare som samverkar om att skriva en bok baserad på didaktiska dilemman i förskollärares praktik. Studien har ett maktperspektiv och preliminära resultat visar att samverkan ledde till spänningar i relation till olika praktiker, status och positioneringar, och att förskollärarna var mer utsatta än forskarna för dessa spänningar. Den samverkansmodell som användes i projektet hjälpte deltagarna att hantera spänningar på sätt som ökade deras kontroll över situationen och handlingskraft. Förutom att projektet stärkte deltagarna på personlig nivå visade det sig också ha potential att utjämna makthierarkier på systemnivå och främja en mer demokratisk kunskapsproduktion genom att sätta praktikens erfarenheter i centrum och stärka förskollärares röster i debatten om förskolan.

Saras andra delstudie handlar om samverkan mellan lärare och forskare som tillsammans leder aktionsforskningsprojekt. Studien fokuserar särskilt på interaktionen mellan lärares och forskares specifika kunskaper och resultatet visar att samspelet mellan affinitet (det som förenar samverkande parter) och alteritet (det som skiljer dem åt) är viktigt för att utveckla ny kunskap. Även om samverkan gynnas av att parterna närmar sig varandra genom att utveckla förståelse för varandras professionella motiv, värderingar och prioriteringar, bör samverkansprocessen också möjliggöra att båda parter fördjupar sina respektive professionella kunskaper för att samverkan ska förbli relevant. Vidare visar studien på vikten av att låta samverkan ta tid och att involvera lärare tidigt i processen för att ett gemensamt ägarskap ska utvecklas.

Johannas doktorandstudier

För Johannas del så har 2025 handlat om analys och framskrivning av problemformulering, samt teori och resultat. Avhandlingsarbetet handlar om hur undervisning framträder och formas i förskolan, där syftet är att bidra till en vidgad förståelse för vad förskolans undervisning är och kan vara, genom att utmana representationer av undervisning som utgår från tidsliga, rumsliga och innehållsliga uppdelningar.

Första datainsamlingen bygger på observationer av undervisningsaktiviteter med syfte att få kunskap om hur plats, tid och innehåll framträder i förskolans undervisning. Den andra datainsamlingen består av data som genomfördes i en förskola under en hel vecka. Där genomfördes observationer med hjälp av videofilmning för att få svar på hur plats, tid, innehåll, barn, lärare och material samhandlar i undervisningen.

Avhandlingen bygger på en posthumanistisk syn på undervisning med särskilt fokus på aktör-nätverks teorin och tanken på undervisning som sammanflätningar av olika aktörer, såsom barn, lärare, tid, plats och innehåll. I resultatet framträder dels olika rumsliga, tidsliga och innehållsliga mönster i undervisningen, dels hur dessa aktörer samhandlar och flätas samman och att undervisningen därmed kan se olika ut när det kommer till hur löst sammanflätade dessa aktörer är i undervisningen.

Mottagna anmälningar
om kränkande
behandling, trakasserier,
diskriminering

§21

26BUN6

...



Sammanställning av inkomna och avslutade anmälningar om kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

Perioden: 26-01-16 till 26-02-18

Anmälningar

Skola:	Diarienummer:
Backeskolan	PRN 20262-4885 PRN 20262-4859
Björklunda	PRN 20262-4855 PRN 20262-4806
Böle	PRN 20261-4751 PRN 20261-4747 PRN 20261-4745 PRN 20261-4744
Christina 7-9	PRN 20262-4858 PRN 20262-4857 PRN 20261-4746
Christina F-6	PRN 20262-4891 PRN 20262-4826 PRN 20262-4825 PRN 20261-4779 PRN 20261-4774 PRN 20261-4758 PRN 20261-4757 PRN 20261-4756 PRN 20261-4755 PRN 20261-4754 PRN 20261-4753
Kullenskolan	PRN 20262-4882 PRN 20262-4870 PRN 20262-4869 PRN 20262-4868
Pitholm 4-6	PRN 20262-4824 PRN 20262-4823
Solander 4-6	PRN 20262-4897 PRN 20261-4778



Piteå kommun

Avslut

Skola:

Diarienummer:

Backeskolan

PRN 20262-4828

Björklunda

PRN 20262-4804

Anmälan om
skolfrånvaro
§22
26BUN8

...



Sammanställning av skolfrånvaro

Perioden: 26-01-16 till 26-02-18

Anmälningar

Skola:	Diarienummer:
Böle	PRN 20261-4797
Grans	PRN 20261-4787 PRN 20261-4749
Pitholm 4-6	PRN 20261-4764
Porsnäs 7-9	PRN 20262-4884 PRN 20262-4829
Strömbacka Hugin	PRN 20262-4872 PRN 20261-4741 PRN 20261-4739 PRN 20261-4738
Strömbacka Mjölner	PRN 20261-4785 PRN 20261-4784
Strömbacka Munin	PRN 20261-4766 PRN 20261-4765

Avslut

Skola:	Diarienummer:
--------	---------------

Kurser/konferenser

§24

26BUN24

...

Ordförande och
Förvaltningschef
informerar

§25

26BUN4

...